

ПОЛОЖЕННЯ
про впровадження механізмів заохочення викривачів та формування
культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з
корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про
запобігання корупції»

I. Загальні положення

1. Це Положення розроблено з метою впровадження Управлінням Держпраці у Сумській області (далі – Управління) механізмів заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції».

2. Управління заохочує викривачів та сприяє їм у повідомленні про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції».

3. Це Положення поширюється на всіх працівників Управління.

4. У цьому Положенні терміни вживаються у такому значенні:

Закон – Закон України «Про запобігання корупції»;

корупційні правопорушення – корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, інші порушення Закону України «Про запобігання корупції»;

механізми заохочення та формування культури повідомлення – механізми заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»;

повідомлення – повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції».

5. Забезпечення впровадження механізмів заохочення та формування культури повідомлень впроваджує:

5.1. Начальник Управління та його заступники (далі – начальник та заступники начальника);

5.2. Уповноважена особа – головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Управління.

6. Це Положення відповідно до Закону регламентує:

- мету заохочення та формування культури повідомлення;

- правову основу механізмів заохочення та формування культури повідомлення;

- форми заохочення та формування культури повідомлення;

- організаційні засади щодо функціонування механізму заохочення та формування культури повідомлення;

- права та гарантії захисту працівників Управління як викривачів;

- проведення аналізу та самооцінки успішності заохочення та формування культури повідомлення.

7. Особа не є викривачем, якщо повідомить інформацію, яка є загальновідомою, або відомості отримані з джерел Internet - мережі, зазначені у повідомленні, не містять фактичних даних.

II. Мета заохочення та формування культури повідомлення

1. Метою заохочення та формування культури повідомлення є сприяння працівникам Управління виявляти та повідомляти про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, вчинені іншими працівниками Управління, що має призвести до формування поваги до викривачів як сталої норми та частини корпоративної культури Управління.

III. Правова основа механізмів заохочення та формування культури Повідомлення

1. Правову основу формування та функціонування механізму заохочення та формування культури повідомлення складають Конвенція Організації Об'єднаних Націй проти корупції (стаття 33), Кримінальна конвенція Ради Європи про боротьбу з корупцією (стаття 22), Цивільна конвенція Ради Європи про боротьбу з корупцією (стаття 9), Закон.

2. Управління забезпечує викривачам умови для здійснення повідомлення шляхом впровадження механізмів заохочення та формування культури повідомлення.

IV. Форми заохочення та формування культури повідомлення

1. Механізми заохочення повідомлення реалізуються у таких формах:

1) організація ефективної роботи внутрішніх та регулярних каналів повідомлення установи;

2) якісний та своєчасний розгляд повідомлень, що надійшли через внутрішні та регулярні канали;

3) постійна взаємодія з викривачами та інформування їх про стан та результати розгляду повідомлення;

4) надання методичної допомоги, консультацій щодо здійснення повідомлень та захисту викривачів;

5) розміщення на офіційному вебсайті та інформаційних дошках установи інформації про внутрішні та регулярні канали повідомлення.

2. Матеріальне стимулювання (в межах фонду оплати праці та чинного законодавства) можливе за дотримання таких умов:

1) повідомлення про корупцію скеровано працівником добровільно;

2) виплата заохочення не спричинить розкриття особи викривача;

3) підтвердження фактів, викладених у повідомленні викривача.

Термін «добровільно» означає те, що особа прийняла рішення без впливу зовнішніх факторів, таких як проведення стосовно заявника службової перевірки чи службового розслідування тощо.

3. З метою заохочення та формування культури повідомлення уповноважена особа розробляє:

1) пам'ятку щодо етичної поведінки в Управлінні, що додається;

2) пам'ятку щодо правового статусу, прав та гарантій захисту викривача, що додається;

3) пам'ятку щодо каналів повідомлення в Управлінні, що додається.

4. Механізми формування культури реалізуються у таких формах:

1) Пам'ятка щодо порядку отримання викривачем безоплатної вторинної правової допомоги (додається);

2) Проведення внутрішніх навчань з питань формування культури повідомлення.

Вказані пам'ятки надаються для ознайомлення при прийнятті на державну службу або службу в органи місцевого самоврядування, на початку проходження служби чи навчання, виконання певної роботи, участі у передбачених законодавством процедурах, які є обов'язковими для початку такої діяльності.

V. Організаційні засади щодо функціонування механізму заохочення та формування культури повідомлення

1. Працівникам, котрим стала відома інформація про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, вчинених іншими працівниками Управління, зобов'язані негайно повідомити про це начальника/першого заступника та уповноваженого з питань запобігання та виявлення корупції.

2. Начальник Управління організовує та контролює роботу щодо формування культури повідомлення про корупцію та забезпечення функціонування механізму заохочення викривачів.

3. Організаційне забезпечення функціонування механізму заохочення та формування

культури повідомлення здійснює уповноважена особа.

4. Уповноважена особа здійснює заходи з формування культури повідомлень в Управлінні шляхом:

- 1) ефективної організації роботи внутрішніх каналів повідомлення Управління;
- 2) якісного та своєчасного розгляду повідомлень, що надійшли через внутрішні канали та регулярні канали, в частині порушень корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону;
- 3) постійної взаємодії з викривачем та інформування його про стан та результати розгляду повідомлення;
- 4) надання методичної допомоги, консультацій, проведення внутрішніх навчань щодо здійснення повідомлень та захисту викривачів;
- 5) розміщення на офіційному вебсайті про внутрішні та регулярні канали для повідомлень.

5. Уповноважена особа вживає заходів щодо захисту працівників Управління, які є викривачами.

6. Начальник Управління визначає окрему особу, відповідальну за реалізацію повноважень із захисту викривачів.

7. Управління організовує заходи заохочення та формування культури повідомлення у таких напрямках:

- 1) послідовної та систематичної роботи щодо запобігання корупції всередині Управління;
- 2) неприпустимості всіх видів корупційних практик всередині Управління;
- 3) об'єктивного та неупередженого реагування на кожне обґрунтоване повідомлення про корупцію;
- 4) невідворотності відповідальності у випадку виявлення порушень;
- 5) забезпечення конфіденційності при взаємодії із викривачами;
- 6) прийняття найбільш сприятливого для викривача рішення у повсякденній діяльності Управління в межах дискреційних повноважень;
- 7) негайного реагування на всі негативні заходи впливу або загрозу їх застосування щодо викривачів;

VI. Права та гарантії захисту працівників Управління як викривачів

1. Працівник Управління, який є викривачем, згідно із законодавством України має такі загальні права та гарантії захисту:

- 1) бути повідомленим про свої права та обов'язки, передбачені Законом;
- 2) подавати докази на підтвердження своєї заяви (повідомлення);
- 3) отримувати від Уповноваженої особи, підтвердження прийняття і реєстрації повідомлення;
- 4) давати пояснення, свідчення або відмовитися їх давати;
- 5) на безоплатну правову допомогу у зв'язку із захистом прав викривача;
- 6) на конфіденційність;
- 7) повідомляти без зазначення відомостей про себе (анонімно);
- 8) у разі загрози життю і здоров'ю на забезпечення безпеки щодо себе та близьких осіб, майна та житла або на відмову від таких заходів;
- 9) на відшкодування витрат у зв'язку із захистом прав викривачів, витрат на адвоката у зв'язку із захистом прав особи як викривача, витрат на судовий збір;
- 10) на винагороду у визначених законом випадках;
- 11) на отримання психологічної допомоги;
- 12) на звільнення від юридичної відповідальності у визначених законом випадках;
- 13) отримувати інформацію про стан та результати розгляду, перевірки та/або розслідування за фактом повідомлення ним інформації;
- 14) на захист трудових прав.

2. Права та гарантії захисту викривачів поширюються на близьких осіб викривача.

3. Крім передбачених законом гарантій захисту викривача, у зв'язку із здійсненим повідомленням, з метою захисту викривача, Управління вживає заходів для попередження

дискримінації викривача, порівняно з іншими працівниками, недопущення зміни посадових обов'язків, залякування чи будь-яких інших форм психологічного впливу.

4. Будь-яке повідомлення є конфіденційним, навіть якщо особа не є викривачем в розумінні норм Закону.

5. Розкриття (розголошення) інформації про викривача заборонено, крім випадків, встановлених законом.

6. Управління зобов'язане перевіряти кожен факт розкриття (розголошення) конфіденційної інформації про особу, що здійснила повідомлення, та вжити заходів щодо притягнення до відповідальності винних осіб.

VII. Проведення аналізу та самооцінки успішності заохочення та формування культури повідомлення

1. Управління проводить самооцінку впровадження системних заходів, спрямованих на заохочення та формування культури повідомлення.

2. Самооцінку здійснює уповноважена особа раз на рік.

3. При проведенні самооцінки успішності заохочення та формування культури повідомлення необхідно застосовувати такі індикатори:

- 1) кількість просвітницьких заходів, спрямованих на формування поваги до викривачів;
- 2) кількість працівників, що пройшли навчання з антикорупційного законодавства;
- 3) кількість методичних та просвітницьких матеріалів;
- 4) кількість звернень щодо порушення прав викривачів через здійснене повідомлення;
- 5) кількість повідомлень від викривачів;
- 6) кількість та види застосованих заохочень тощо.

4. Результати самооцінки надаються начальнику Управління.

Додаток №1
до Положення

ПАМ'ЯТКА

щодо етичної поведінки в Управлінні із забезпечення якості самоосвіти

Основним принципом діяльності працівників Управління із забезпечення якості самоосвіти має бути доброчесність, тобто їх дії мають бути спрямовані на захист публічних інтересів та відмову від превалювання приватного інтересу під час здійснення наданих повноважень.

Працівники зобов'язані

1. неухильно додержуватись загально визнаних етичних норм поведінки, бути ввічливими у стосунках з громадянами, керівниками, колегами і підлеглими як під час виконання своїх повноважень, так і в повсякденному житті;

2. діяти виключно в інтересах Управління із забезпечення якості самоосвіти;

3. виконувати свої повноваження та професійні обов'язки, рішення та доручення осіб, яким вони підпорядковані, підзвітні або підконтрольні, сумлінно, компетентно, вчасно, результативно і відповідально;

4. не допускати зловживань та неефективного використання власності Управління ;

5. діяти неупереджено, незважаючи на приватні інтереси, особисте ставлення до будь-яких осіб, на свої політичні погляди, ідеологічні, релігійні або інші особисті погляди чи переконання;

6. дотримуватись політичної нейтральності, уникати демонстрації у будь-якому вигляді власних політичних переконань або поглядів;

7. утримуватись від виконання рішень чи доручень керівництва Управління із забезпечення якості етичної поведінки, якщо вони суперечать закону;

8. не вчиняти і не брати участі у вчиненні корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення;

9. невідкладно інформувати начальника Управління/уповноважену особу з питань

запобігання та виявлення корупції про можливі випадки корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення;

10. вживати заходів щодо недопущення виникнення та врегулювання реального, потенційного конфлікту інтересів.

Працівникам заборонено

1. використовувати свої повноваження або своє становище та пов'язані з цим можливості з метою одержання неправомірної вигоди для себе чи інших осіб, у тому числі використовувати будь-яке державне чи комунальне майно або кошти в приватних інтересах;

2. розголошувати або використовувати в інший спосіб конфіденційну та іншу інформацію з обмеженим доступом, що стала відома у зв'язку з виконанням своїх повноважень та професійних обов'язків;

3. використовувати повноваження в інтересах політичних партій чи їх осередків або окремих політиків.

Додаток №2
до Положення

ПАМ'ЯТКА

щодо правового статусу, прав та гарантій захисту викривача

Викривач – особа, яка повідомила про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», вчинених іншою особою, якщо така інформація стала їй відома у зв'язку з її діяльністю, проходженням нею служби чи навчання.

Важливо!

- ✓ викривач – це фізична особа (громадянин України, іноземець, особа без громадянства), яка має переконання, що інформація є достовірною;
- ✓ повідомлення викривача має містити інформацію про факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», тобто такі фактичні дані, що підтверджують можливе вчинення правопорушення та можуть бути перевірені (зокрема, це відомості про: обставини правопорушення, місце і час його вчинення, особу, яка його вчинила, тощо);
- ✓ інформація стала відома викривачу у зв'язку з його трудовою, професійною, господарською, громадською, науковою діяльністю, проходженням служби чи навчання, участю у передбачених законодавством процедурах, які є обов'язковими для початку такої діяльності, проходження служби чи навчання .

Викривач має права

- бути повідомленим про його права та обов'язки;
- на отримання інформації про стан та результати розгляду;
- подавати докази, давати пояснення, свідчення або відмовитися їх давати;
- на безоплатну правову допомогу у зв'язку із захистом прав викривача;
- на відшкодування витрат у зв'язку із захистом прав викривачів, витрат
- на адвоката та судовий збір;
- на конфіденційність та анонімність;
- на забезпечення безпеки щодо себе та близьких осіб, майна та житла у разі загрози життю і здоров'ю або на відмову від таких заходів;
- на винагороду;
- на отримання психологічної допомоги;
- на звільнення від юридичної відповідальності у визначених випадках*.

*Більш детально правовий статус викривача визначено у Роз'ясненнях Національного агентства з питань запобігання корупції від 23.06.2020 № 5 «Щодо правового статусу викривача», від 26.10.2020 № 10 «Щодо правового статусу викривача у кримінальному провадженні», від 09.12.2020 № 11 «Щодо правового статусу викривача у провадженні про адміністративні правопорушення, пов'язані з корупцією».

Викривач має гарантії

- захист трудових прав викривача;
- заборона звільнення чи примушення до звільнення, притягнення до дисциплінарної відповідальності, інших негативних заходів впливу (переведення, атестація, зміна умов праці, відмова у призначенні на вищу посаду, зменшення заробітної плати тощо) або загрози таких заходів впливу у зв'язку з повідомленням про корупцію;
- виплата заробітку за час вимушеного прогулу та грошових компенсацій за порушення його трудових прав.

Викривач може звернутися за захистом своїх прав до

- Уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції для забезпечення захисту від застосування негативних заходів впливу з боку керівника або роботодавця
 - Національного агентства з питань запобігання корупції для забезпечення правового та іншого захисту, перевірки дотримання законодавства з питань захисту викривачів, внесення приписів з вимогою про усунення порушень трудових та інших прав викривача і притягнення до відповідальності осіб, винних у порушенні їхніх прав, у зв'язку з такими повідомленнями
 - Правоохоронних органів для захисту життя, житла, здоров'я та майна
 - Центрів безоплатної правової допомоги для отримання безоплатної вторинної правової допомоги
 - Суду для захисту своїх прав і свобод

Додаток №3
до Положення

ПАМ'ЯТКА

щодо каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» в установі

Викривач самостійно визначає, які канали (внутрішні, регулярні) використовувати для повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» (далі – повідомлення) в установі.

Повідомлення може бути подане

- листом з позначкою «Про корупцію» на поштову адресу Управління Держпраці у Сумській області: вул. Горького 28 – б, м.Суми, 4000, Україна;
- у скриньку для кореспонденції з позначкою «Про корупцію», розміщену у холі приміщення будівлі Управління Держпраці у Сумській області: вул. Супруна 32, м.Суми, 4000, Україна.
- через офіційний вебсайт Управління Держпраці у Сумській області;
- засобом електронного зв'язку (спеціальна адреса електронної пошти) – povidomyty@ukr.net

ПАМ'ЯТКА
щодо порядку отримання викривачем безплатної
вторинної правової допомоги

1. Викривач має право на безплатну вторинну правову допомогу у зв'язку із захистом його прав.
2. Безплатна вторинна правова допомога включає такі види правових послуг:
 - 1) захист від обвинувачення;
 - 2) здійснення представництва інтересів у судах, інших державних органах, органах місцевого самоврядування, перед іншими особами;
 - 3) складення документів процесуального характеру.
3. Звернення про надання одного з вказаних видів правових послуг подається викривачем до Центру з надання безплатної вторинної правової допомоги за місцем фактичного його проживання.
4. Разом із зверненням про надання безплатної вторинної правової допомоги викривач повинен подати документи, що підтверджують здійснення ним повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України "Про запобігання корупції".
5. Такими документами можуть бути, зокрема:
 - 1) копія відповіді органу (закладу, установи, організації або юридичної особи) на повідомлення (заяву, скаргу тощо) викривача;
 - 2) копія листа органу (установи) про результати попередньої перевірки за повідомленням викривача про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України "Про запобігання корупції";
 - 3) копія повідомлення Національному агентству з питань запобігання корупції про початок досудового розслідування за участю викривача;
 - 4) копія повідомлення Національному агентству з питань запобігання корупції про участь викривача у справі про адміністративне правопорушення, пов'язане з корупцією;
 - 5) витяг з Єдиного реєстру досудових розслідувань, до якого внесені відомості про заявника (викривача) у справі про корупційний злочин;
 - 6) інші документи, видані уповноваженими органами, які підтверджують, що особа є викривачем у зв'язку із повідомленням нею інформації про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України "Про запобігання корупції".

Пам'ятку вручено та з нею ознайомлено:

(дата)

(підпис)

(ПІБ працівника)