ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Управління Держпраці у Сумській області

від 13.07.2020 № 714

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з видачі дозволу на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин механізмів устаткування підвищеної небезпеки

Управління Держпраці у Сумській області

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги** | | |
| 1 | Місцезнаходження | Управління Держпраці у Сумській області: 40030, м. Суми, вул. Супруна, 32.  прийом заяв та видача дозволів здійснюється  через: Управління «Центр надання  адміністративних послуг у місті Суми» Сумської міської ради  40030, м. Суми, вул. Горького, 21 |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | Управління Держпраці у Сумській області: понеділок – четвер з 830 до 1715,  п'ятниця з 830 до 1600 ,  обідня перерва з 1230 до 1300,  Управління «Центр надання  адміністративних послуг у місті Суми»  Сумської міської ради:  понедiлок,середа - з 8-00 до 17-15;  вiвторок, четвер - з 8-00 до 20-00;  п'ятниця - з 8-00 до 16-00;  субота - з 8-00 до 14-00.  Без обідньої перерви |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт | Управління Держпраці у Сумській області:  Тел./факс.: (0542) 22-15-47  ел. адреса[: 18sm@dsp.gov.ua](mailto:18sm@dsp.gov.ua) facebook.com/sumy.dsp,  веб-сайт: [http://sumy.dsp.gov.ua](http://sumy.dsp.gov.ua/)  Управління «Центр надання  адміністративних послуг у місті Суми»  Сумської міської ради: тел. 70-05-75, 70-05-74  ел. адреса[: cnap@smr.gov.ua,](mailto:cnap@smr.gov.ua) веб-сайт: [http://cnap.gov.ua](http://cnap.gov.ua/) |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | |
| 4 | Закони України | Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності»;  Закон України «Про охорону праці»;  Закон України «Про адміністративні послуги»; |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 26.10.2011 №1107 «Про затвердження Порядку видачі дозволів на виконання робіт  підвищеної небезпеки та на експлуатацію |
|  |  | (застосування) машин механізмів устаткування підвищеної небезпеки»;  Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 №523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг  органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг» |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства соціальної політики України від 27.03.2015 №340 «Про затвердження Положення про територіальні органи Державної служби України з питань праці», зареєстрований в Міністерстві  юстиції України 20.04.2015 за №438/26883 |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | |
| 7 | Підстави для отримання адміністративної послуги | Звернення роботодавця, виробника або постачальника (уповноваженої ними особи) до центру надання адміністративних послуг  (далі – ЦНАП) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання  адміністративної послуги, вимоги до них | Для одержання дозволу на виконання робіт підвищеної небезпеки та експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки заявником подаються:  заява на одержання дозволу, до якої додається висновок експертизи стану охорони праці та безпеки промислового виробництва суб'єкта господарювання, а саме:  на виконання робіт підвищеної небезпеки - висновок експертизи щодо додержання вимог законодавства з питань охорони праці та промислової безпеки під час виконання заявлених робіт;  на експлуатацію машин, механізмів, устатковання підвищеної небезпеки - висновок експертизи щодо додержання вимог законодавства з питань охорони праці та промислової безпеки під час експлуатації заявлених машин, механізмів, устатковання та їх відповідності вимогам зазначеного законодавства;  на застосування машин, механізмів, устатковання підвищеної небезпеки - висновок експертизи щодо відповідності таких машин, механізмів, устатковання вимогам законодавства з питань охорони праці та промислової безпеки; |
| 9 | Порядок і спосіб надання  документів, необхідних для  отримання адміністративної послуги | Документи подаються роботодавцем,  виробником або постачальником  особисто(уповноваженою ними особою) чи  надсилається рекомендованим листом до  ЦНАП |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної  послуги | Безоплатно |
| 10.1 | Нормативно-правовий акт, на  підставі якого стягується плата | Відсутній |
| 10.2 | Розмір і порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну  адміністративну послугу | Не вноситься |
| 11 | Строки надання  адміністративної послуги | Строк видачі дозволу на виконання робіт підвищеної небезпеки, експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки або повідомлення про відмову у його видачістановить десять робочих днів з дня отримання документів, зазначених у пункті 8  цієї картки |
| 12 | Результат надання  адміністративної послуги | Дозвіл на виконання робіт підвищеної небезпеки або експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки або повідомлення про відмову у  його видачі |
| 13 | Способи отримання відповіді (результату) | Роботодавцем, виробником або постачальником особисто (уповноваженою ними особою) в ЦНАП або надсилається  поштовим відправленням |

Начальник відділу експертної роботи, ринкового нагляду та надання

адміністративних послуг Олександр Сидоренко