

П Л А Н

роботи головного спеціаліста з питань протидії корупції
Управління Держпраці у Сумській області на 2018 рік

№ з/п	Зміст заходу	Строк виконання	Виконавці
1	2	3	4
1.	Проведення роз'яснювальної роботи серед працівників Управління Держпраці у Сумській області (далі Управління) та осіб, які претендують на зайняття посад державних службовців, про спеціальні обмеження встановлені Законами України «Про державну службу» та «Про запобігання корупції», моделей поведінки у тих чи інших ситуаціях з можливими корупційними ризиками.	січень - грудень	Сектор персоналу; Головний спеціаліст з питань протидії корупції.
2.	Здійснення заходів щодо виявлення конфлікту інтересів та його усунення, а також виявлення сприятливих для вчинення корупційних правопорушень ризиків у діяльності посадових і службових осіб Управління, встановлення ознак прямого підпорядкування.	січень - грудень	головний спеціаліст з питань протидії корупції
3.	Перевірка відомостей поданих новоприйнятими державними службовцями щодо близьких осіб, на наявність конфліктів інтересу в Управлінні.	січень - грудень	головний спеціаліст з питань протидії корупції
4.	Вживати заходи щодо запобігання можливим проявам корупції, фінансовим правопорушенням та іншим зловживанням під час здійснення процедур	січень - грудень	головний спеціаліст з питань протидії корупції

	закупівель товарів, робіт, послуг за рахунок державних коштів.		
5	Забезпечення проведення навчання, підготовки матеріалів працівникам Управління з антикорупційного законодавства. Відповідно до п.5 статті 2 Закону України «Про державну службу».	протягом року	Сектор персоналу; Головний спеціаліст з питань протидії корупції; Керівники структурних підрозділів.
6	Забезпечити контроль за здійсненням працівниками Управління заходів запобігання корупції під час проведення господарських перевірок, виконання приписів, складання протоколів про адміністративні правопорушення, прийняття іспитів з охорони праці в учбових центрах.	протягом року	Головний спеціаліст з питань протидії корупції; Керівники структурних підрозділів.
6	Інформувати начальника Управління про стан дотримання працівниками прав та обов'язків у виконанні нормативно-правових актів з антикорупційного законодавства.	протягом року	Головний спеціаліст з питань протидії корупції
7.	Розглядати на засіданнях колегій, нарадах питання про стан дотримання працівниками Управління антикорупційного законодавства, та ефективності реалізації заходів, спрямованих на запобігання корупції відповідно до Закону України «Про запобігання корупції».	січень - грудень	головний спеціаліст з питань протидії корупції
8.	Забезпечити функціонування механізмів зворотного зв'язку з громадськістю щодо повідомлень про факти корупційних правопорушень в Управлінні.	протягом року	головний спеціаліст з питань протидії корупції
9.	Вживати належних заходів щодо недопущення порушення посадовими і службовими особами,	протягом року	Сектор юридичного забезпечення.

	обмежень, встановлених антикорупційним законодавством. Шляхом ознайомлення з матеріалами перевірок, розслідувань, актів, приписів, під час проведення планових позапланових перевірок на предмет завуальованих порушень.		Головний спеціаліст з питань протидії корупції;
10.	Вжити заходів щодо безумовного виконання працівниками Управління розділу VII Фінансовий контроль Закону України «Про запобігання корупції» в частині подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.	січень – червень	головний спеціаліст з питань протидії корупції
11.	Здійснення перевірочних заходів з конфлікту інтересів на додержання працівниками Управління режиму робочого часу.	протягом року	Сектор персоналу; Головний спеціаліст з питань протидії корупції
12.	Проведення службових розслідувань та перевірок фактів недотримання працівниками Законів України “Про державну службу”, “Про запобігання корупції” та інших нормативно правових актів, з метою виявлення причин та умов, які сприяли недотриманню законодавства та вчиненню правопорушення.	у разі виявлення; надходження звернень, повідомлень.	Сектор персоналу; Сектор юридичного забезпечення; Головний спеціаліст з питань протидії корупції.
13.	Забезпечення в межах компетенції всебічного розгляду звернень громадян, юридичних осіб та вжиття відповідних заходів реагування щодо вирішення порушених у них питань, посадовими і службовими особами, які своїми діями провокують конфлікт інтересів.	у разі надходження звернень, повідомлень.	Сектор персоналу; Сектор юридичного забезпечення; Головний спеціаліст з питань протидії корупції.
14.	Забезпечити неухильне дотримання розділу XI Відповідальність за корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення та усунення їх наслідків Закону України «Про запобігання корупції» в частині вимог припинення	у разі надходження повідомлень	Сектор персоналу; Сектор юридичного забезпечення; Головний спеціаліст з

	перебування на службі осіб, уповноважених на виконання функцій держави, яких притягнуто до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень.		питань протидії корупції.
15.	Співпраця з спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції шляхом інформування, у разі виявлення порушень антикорупційного законодавства працівниками Управління.	протягом року	Головний спеціаліст з питань протидії корупції.
16.	Забезпечити взаємодію з інститутами громадського суспільства у питаннях поширення серед населення ідеї нетерпимості до проявів корупції, в Управлінні.	січень червень грудень	Головний спеціаліст з питань протидії корупції.
17.	Висвітлення результатів роботи у сфері протидії та виявлення корупції серед посадових і службових осіб в засобах масової інформації.	червень грудень	Головний спеціаліст з питань протидії корупції.
18.	Вести облік працівників, яких притягнуто до адміністративної відповідальності за вчинення корупційних правопорушень.	у разі надходження повідомлень	Головний спеціаліст з питань протидії корупції.
19.	Узагальнення інформації після проведення заходів щодо профілактики корупційних правопорушень.	після виконання заходів	Головний спеціаліст з питань протидії корупції.
20.	Розроблення та затвердження Плану заходів щодо попередження та профілактики корупційних правопорушень області на 2018 рік.	грудень	Головний спеціаліст з питань протидії корупції.