



**ДЕРЖПРАЦІ**  
**УПРАВЛІННЯ ДЕРЖПРАЦІ У СУМСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

вул. Горького, 28-б, м. Суми, 40000, тел./факс: (0542) 22-55-02  
Код ЄДРПОУ 39857622, E-mail: 18sm@dsp.gov.ua

**АКТ**

**перевірки суб'єкта господарювання**  
**від 27 квітня 2018р. №05-29/274**

**Кролевецький заклад дошкільної освіти (дитячий садок) №1**  
**Кролевецької міської ради,**  
**41300, м. Кролевець, вул.Аеродромна, буд. 11, Сумської області,**  
**КВЕД 85.10, ЄДРПОУ 36744333**

(найменування юридичної особи (прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи - підприємця), місцезнаходження, телефон, код основного виду економічної діяльності, ідентифікаційний код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта фізичної особи-підприємця)

**Кролевецький заклад дошкільної освіти (дитячий садок) №1**  
**Кролевецької міської ради**

(найменування виробничого об'єкта суб'єкта господарювання)

Перевірено дотримання вимог законодавчих та нормативно-правових актів з охорони праці та промислової безпеки, безпечного поводження з вибуховими матеріалами промислового призначення, а також ведення робіт, пов'язаних з геологічним вивченням надр, їх використанням та охороною, використанням і переробкою мінеральної сировини (необхідне підкреслити),

в частині: **перевірка щодо стану охорони праці у закладі**

(заповнюється у разі здійснення позапланового заходу)

**I. Загальна інформація щодо здійснюваної та раніше здійснених перевірок**

Розпорядчі документи щодо здійснюваної перевірки				Тип здійснюваної перевірки			
Наказ від 24.04.2018 № 532 Направлення на перевірку №05-24/284 від 24.04.2018				планова + <u>позапланова</u>			
Початок перевірки				Завершення перевірки			
26	04	2018	09.00	27	04	2018	15.00
число	місяць	рік	година	число	місяць	рік	година

**II. Особи, що беруть участь у перевірці**

Посадові особи Держпраці:

Головний державний інспектор відділу нагляду в АПК та СКС Управління Держпраці у Сумській області – Горло Микола Іванович;

(посади, прізвища, імена та по батькові)

Посадові особи інших підприємств, установ та організацій

(найменування установ (організацій), посади, прізвища, імена та по батькові)

Посадові та/або уповноважені особи суб'єкта господарювання, треті особи  
в.о. директора- Корнієнко Мирослава Олександрівна  
 (посади, прізвища, імена та по батькові)

### III. Дані щодо останніх проведених перевірок об'єкта

Планова	Позапланова
+ не було взагалі	+ не було взагалі
була у період з по Акт перевірки від №	була у період з по Акт перевірки від №

### Додаткова інформація до перевірки\*

### IV. Перелік питань для здійснення планових заходів державного нагляду у сфері промислової безпеки, охорони праці та гірничого нагляду

№ з/п	Питання з безпеки та охорони праці, що підлягають перевірці	Так	Ні	НВ	НП	Нормативне обґрунтування
1	<b>Загальні питання</b>					
1.1	Діяльність суб'єкта господарювання, його фактична структура та дані щодо структурних підрозділів установчим і реєстраційним документам відповідають	+				стаття 13 ЗУ № 2694
1.2	Система управління охороною праці впроваджена та функціонує	+				частина друга статті 13 ЗУ № 2694
1.3	Служба охорони праці (призначені посадові особи), яка забезпечує вирішення конкретних питань охорони праці, наявна	+				частина друга статті 13 ЗУ № 2694
1.4	Служба охорони праці функціонує	+				стаття 15 ЗУ № 2694
1.5	Інші служби технічної підтримки виробництва (якщо це визначено відповідними нормативно-правовими актами з охорони праці) функціонують, відповідальних за безпечне виконання робіт та експлуатацію обладнання призначено	+				статті 13, 15 ЗУ № 2694
1.6	Положення, інструкції та інші акти з охорони праці, що діють у межах підприємства та встановлюють правила виконання робіт і поведінки працівників на території підприємства, у виробничих приміщеннях, на будівельних майданчиках, робочих місцях відповідно до нормативно-правових актів з охорони праці, розроблені у встановленому порядку та наявні		+			абзац дев'ятий частини другої статті 13 ЗУ № 2694
1.7	Проведення навчань та перевірки знань з охорони праці працівників та спеціалістів з охорони праці проводяться та відповідають вимогам чинних нормативно-правових актів		+			стаття 18 ЗУ № 2694
1.8	Освіта керівного складу, а також займані працівниками посади кваліфікаційним вимогам, зазначеним у нормативно-правових актах з охорони праці, відповідають	+				стаття 13 ЗУ № 2694; стаття 40 ЗУ № 1127; стаття 18 ЗУ № 2288; стаття 22 КУ № 322
1.9	Контроль за роботою служби охорони праці (спеціально призначених посадових осіб), яка забезпечує вирішення конкретних питань охорони праці роботодавцем, здійснюється	+				частина друга статті 13 ЗУ № 2694
1.10	Розмір витрат на охорону праці становить не менше 0,5 відсотка від фонду оплати праці за попередній рік	+				частина третя статті 19 ЗУ № 2694

1.11	Комплексні заходи для досягнення встановлених нормативів та підвищення існуючого рівня охорони праці розроблені та реалізуються	+				абзац третій частини другої статті 13 ЗУ № 2694, статті 25, 27, 28 ЗУ № 1127
1.12	Аудит охорони праці, оцінки технічного стану виробничого обладнання та устаткування, вжиття заходів щодо усунення небезпечних для здоров'я виробничих факторів проводяться	+				стаття 13 ЗУ № 2694
1.13	Нещасні випадки та аварії розслідуються в повному обсязі правильно та своєчасно	+				стаття 22 ЗУ № 2694; ПКМУ від 25.08.2004 № 1112
1.14	Облік нещасних випадків ведеться	+				стаття 22 ЗУ № 2694; ПКМУ від 25.08.2004 № 1112
1.15	Облік аварій ведеться	+				стаття 22 ЗУ № 2694; ПКМУ від 25.08.2004 № 1112
1.16	Причини, що призводять до нещасних випадків, усуваються своєчасно	+				стаття 13 ЗУ № 2694; ПКМУ від 25.08.2004 № 1112
1.17	Заходи, визначені комісіями за підсумками розслідування причин нещасних випадків, здійснюються	+				стаття 13 ЗУ № 2694; ПКМУ від 25.08.2004 № 1112
1.18	Документи дозвільного характеру, необхідність одержання яких передбачена законами, наявні				+	стаття 21 ЗУ № 2694; статті 19, 24 ЗУ № 1127 ПКМУ від 15.10.2003 № 1631
1.19	Фактичний стан виробництва вимогам нормативно-правових актів з охорони праці, що охоплюються умовами дозволу, відповідає	+				стаття 21 ЗУ № 2694; статті 19, 24 ЗУ № 1127
1.20	Ідентифікація об'єктів підвищеної небезпеки суб'єктів господарювання проведена				+	стаття 9 ЗУ № 2245, пункт 3 Порядку ідентифікації та обліку об'єктів підвищеної небезпеки ПКМУ від 11.07.2002 № 956
1.21	Декларування безпеки об'єктів підвищеної небезпеки (у разі необхідності) проведено				+	стаття 10 ЗУ № 2245; пункт 3 Порядку ідентифікації та обліку об'єктів підвищеної небезпеки ПКМУ від 11.07.2002 № 956
1.22	План ліквідації аварій (план локалізації і ліквідації аварійних ситуацій та аварій) наявний				+	стаття 11 ЗУ № 2245; статті 25, 27, 28 ЗУ № 1127
1.23	План ліквідації аварій (план локалізації і ліквідації аварійних ситуацій та аварій) розроблено та погоджено відповідно до чинних нормативно-правових актів, він містить необхідні розділи				+	стаття 11 ЗУ № 2245 статті 25, 27, 28 ЗУ № 1127
1.24	Заходи, спрямовані на недопущення аварій на виробництві, їх обмеження та ліквідацію, рятування людей (якщо це визначено відповідними нормативно-правовими актами з охорони праці), здійснюються в повному обсязі				+	стаття 8 ЗУ № 2245, стаття 30 ЗУ № 1127
1.25	Добровільні допоміжні гірничорятувальні команди (станції, служби) до локалізації та ліквідації аварій готові				+	стаття 29 ЗУ № 1127
1.26	Працівники суб'єктів господарювання засобами	+				стаття 8 ЗУ № 2694

	індивідуального і колективного захисту та спецюдягом забезпечені					
1.27	Засоби індивідуального і колективного захисту утримуються та застосовуються відповідно до встановлених вимог	+				стаття 8 ЗУ № 2694; ПКМУ від 27.08.2008 № 761
1.28	Виробничі будівлі, споруди, машини, механізми, устаткування, транспортні засоби, технологічні процеси вимогам нормативно-правових актів з охорони праці відповідають	+				стаття 21 ЗУ № 2694
<b>2</b>	<b>Безпечне виконання робіт</b>					
2.1	Необхідна проектна та технічна документація наявна	+				стаття 21 ЗУ № 2694, статті 19, 24 ЗУ № 1127
2.2	Спеціальні заходи з безпечного виконання робіт (якщо це визначено відповідними нормативно-правовими актами з охорони праці) розроблено	+				стаття 21 ЗУ № 2694, статті 18, 19, 24 ЗУ № 1127
2.3	Технологічні процеси відповідають проектам (паспортам) на проведення робіт (будівництва, експлуатації, ліквідації, реконструкції тощо)	+				стаття 21 ЗУ № 2694, статті 19, 24 ЗУ № 1127
2.4	Вимоги правил безпеки, інструкцій з безпечного ведення робіт, будівельних норм і правил, правил технічної експлуатації, графіків планово-попереджувальних ремонтів, інших галузевих норм і правил, технологій дотримуються	+				статті 13, 14 ЗУ № 2694, стаття 26 ЗУ № 1127
2.5	Безпечні параметри процесу виробництва, передбачені технологічними регламентами та інструкціями, дотримуються	+				статті 13, 14 ЗУ № 2694
2.6	Порядок прийому до експлуатації технологічного обладнання після монтажу і капітального ремонту дотримується	+				стаття 21 ЗУ № 2694
<b>3</b>	<b>Безпечна експлуатація об'єктів, устаткування, машин та механізмів</b>					
3.1	Контроль роботодавцем за додержанням працівниками правил безпеки під час експлуатації засобів виробництва та проведення робіт здійснюється		+			стаття 13 ЗУ № 2694
3.2	Технологічне обладнання, машини, механізми, устаткування, в тому числі інженерні мережі, контрольно-вимірювальні прилади, засоби автоматичного попередження та локалізації аварій, а також інші засоби протиаварійного захисту, які забезпечують безпеку виробництва, правилам безпеки відповідають та експлуатуються правильно	+				статті 13, 14, 21 ЗУ № 2694
3.3	Висновки експертизи щодо відповідності обладнання, виготовленого за кордоном, вимогам нормативно-правових актів з охорони праці, чинним в Україні, наявні	+				стаття 21 ЗУ № 2694; ПКМУ від 15.10.2003 № 1631
3.4	Машини, механізми, устаткування та інструмент, що використовуються, паспортам (сертифікатам) відповідають	+				статті 13, 21 ЗУ № 2694; стаття 20 ЗУ №1127; ПКМУ від 15.10.2003 № 1631
3.5	Електрообладнання умовам експлуатації відповідає	+				стаття 13 ЗУ № 2694
3.6	Будівлі та споруди, виробниче обладнання та устаткування утримуються відповідно до встановлених вимог, моніторинг за їх технічним станом забезпечено належним чином	+				стаття 13 ЗУ № 2694
<b>4</b>	<b>Спеціальні вимоги гірничого нагляду (використання та охорона надр)</b>					

4.1	Спеціальний дозвіл на користування надрами на відповідний вид користування надрами наявний				+	статті 16, 19 КУ № 132/94, статті 19, 24 ЗУ № 1127, стаття 11 ЗУ № 2665
4.2	Проект дослідно-промислової розробки або проект розробки затверджено та погоджено у встановленому порядку				+	стаття 20 КУ № 132/94, стаття 51 КУ № 132/94; стаття 24 ЗУ № 1127
4.3	Ведення робіт з дослідно-промислової або промислової розробки родовищ корисних копалин відповідає проекту				+	стаття 20 КУ № 132/94, стаття 51 КУ № 132/94
4.4	Родовище введено в промислове освоєння згідно із встановленим порядком				+	стаття 36 ЗУ № 2665; ПКМУ від 14.02.95 № 114
4.5	Користування надрами для будівництва та експлуатації підземних споруд та інших цілей, не пов'язаних з видобуванням корисних копалин, здійснюється за відповідним проектом				+	стаття 55 КУ № 132/94
4.6	Акт про надання гірничого відводу для надрокористувачів, які мають спеціальний дозвіл на користування надрами на видобування або на користування надрами, не пов'язаний з видобуванням корисних копалин, наявний				+	стаття 19 КУ № 132/94; стаття 24 ЗУ № 1127; пункт 26 ПКМУ від 27.01.95 № 59
4.7	Облік стану і руху запасів, втрат і погіршення стану якості корисних копалин, списання запасів корисних копалин забезпечується				+	статті 46, 53 КУ № 132/94; стаття 37 ЗУ № 2665; ПКМУ від 27.01.95 № 58
4.8	Щорічні плани гірничих робіт на підприємствах вугільної, рудної, нерудної промисловості погоджені з Держгірпромнаглядом і дотримуються				+	стаття 51 КУ № 132/94
4.9	Щорічні плани робіт на підприємствах нафтогазовидобувної промисловості з розробки гідромінеральних ресурсів погоджені з Держгірпромнаглядом і дотримуються				+	стаття 51 КУ № 132/94
4.10	Геологічне (гідрогеологічне) проведення робіт забезпечується				+	статті 38, 53 КУ № 132/94
4.11	Проведення маркшейдерських робіт, ведення геолого-маркшейдерської, технічної документації забезпечуються				+	стаття 53 КУ № 132/94; стаття 24 ЗУ № 1127
4.12	При розробці родовищ та переробці мінеральної сировини правила та технології переробки мінеральної сировини з метою забезпечення повнішого вилучення корисних копалин та поліпшення якості кінцевої продукції додержуються				+	стаття 53 КУ № 132/94
4.13	Повнота геологічного вивчення, раціональне, комплексне використання та охорона надр в межах наданої в користування ділянки надр забезпечуються				+	статті 24, 53 КУ № 132/94
4.14	Встановлений порядок забудови площ залягання корисних копалин загальнодержавного значення, а також будівництво на ділянках їх залягання споруд, не пов'язаних з видобуванням корисних копалин, дотримується				+	ПКМУ від 17.01.95 № 33
4.15	Безпека людей, майна і навколишнього природного середовища при розробці родовищ корисних копалин та експлуатації підземних споруд, не пов'язаних з видобуванням, забезпечується				+	статті 24, 53, 55 КУ № 132/94; стаття 18 ЗУ № 1127, стаття 20 ЗУ № 2665
4.16	Встановлений порядок ведення робіт з ліквідації (консервації) об'єктів надрокористування, вимоги із забезпечення охорони надр, а під час консервації -				+	стаття 54 КУ № 132/94

	також вимоги, що забезпечують збереження гірничих виробок (свердловин) на час консервації, дотримуються					
--	---	--	--	--	--	--

Примітка.

Пояснення до позначень, використаних у переліку питань для перевірки:

- «Так» – так, виконано, дотримано, відповідає, присутнє;  
«Ні» – ні, не виконано, не дотримано, не відповідає, відсутнє;  
«НВ» – не вимагається від підприємства/ об'єкта, що перевіряється;  
«НП» – не перевірялося на цьому підприємстві/ об'єкті.

## V. Порушення вимог законодавства, які було виявлено під час перевірки

№ з/п	НА <sup>1</sup> , вимоги якого порушено		Детальний опис виявленого порушення <sup>3</sup>
	реквізити норми	позначення НА <sup>2</sup>	
1.	стаття 18	ЗУ № 2694	В.о. директора закладу Корнієнко М. О.. яка зобов'язана проходити попередню і періодичну перевірку знань з охорони праці, не пройшли навчання і перевірку знань з питань охорони праці НПАОП 0.00-4.12-05, п.5.1. «Типове положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці»
2.	стаття 13	ЗУ № 2694	Відсутній перелік інструкцій з охорони праці, який розробляється на підставі затвердженого на підприємстві штатного розкладу, що є порушенням вимог п.4.3.2 НПАОП 0.00-4.15-98 «Положення про розробку інструкцій з охорони праці»
3.	стаття 13	ЗУ № 2694	Не по всім професіям і видам робіт розроблені інструкції з охорони праці (відсутня інструкція з охорони праці під час експлуатації твердопаливного котла). НПАОП 0.00-4.15-98, п.4.3.3, п.4.3.4, п.5.4 «Положення про розробку інструкцій з охорони праці»
4.	стаття 13	ЗУ № 2694	Не відповідає вимогам дод.6 Положення журнал реєстрації інструкцій з охорони праці, що є порушенням вимог НПАОП 0.00-4.15-98, п.5.1. «Положення про розробку інструкцій з охорони праці»
5.	стаття 13	ЗУ № 2694	Не відповідає вимогам дод.7 Положення журнал обліку видачі інструкцій з охорони праці, що є порушенням вимог НПАОП 0.00-4.15-98, п.5.3. «Положення про розробку інструкцій з охорони праці»

<sup>1</sup> Нормативно-правовий акт

<sup>2</sup> Позначення НА мають відповідати позначенням Переліку нормативних документів, на підставі яких складено та яким відповідають питання, передбачені актом перевірки суб'єкта господарювання згідно з додатком.

<sup>3</sup> Зазначається конкретний опис виявленого порушення відповідно до пункту нормативно-правового акта з охорони праці, а також номер пункту, найменування та реквізити акта.

У зв'язку з виявленням порушень, зазначених у рядку № \_\_\_\_\_ таблиці, попереджаю про необхідність негайного зупинення робіт (виробництва):

(посада, прізвище, ім'я та по батькові роботодавця або його уповноваженої особи у родовому відмінку)

об (о) \_\_\_\_\_ год. \_\_\_\_\_ хв. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року.

Фактичний час зупинення робіт (виробництва) об \_\_\_\_ год. \_\_ хв. « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 року.  
(у разі необхідності перелік продовжити)

Від негайного зупинення робіт (виробництва) відмовився \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ року.  
(посада) (ініціали та прізвище)

**VI. Перелік питань для контролю дій осіб, які проводять перевірку**  
(заповнюється посадовою та/або уповноваженою особою суб'єкта господарювання)

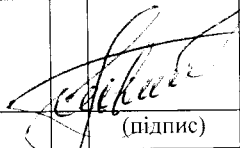
№ з/п	Питання, що підлягають контролю з боку підприємства	Так	Ні	НВ	НП	Нормативне обґрунтування
1	Про проведення планової перевірки підприємство письмово попереджено не менше ніж за 10 календарних днів до її початку				+	частина 4 статті 5 ЗУ № 877
2	Направлення на перевірку та службові посвідчення, що засвідчують осіб, які проводять перевірку, пред'явлено	+				частина 5 статті 7, абзац третій статті 10 ЗУ № 877
3	Копію направлення на перевірку надано	+				частина 5 статті 7, абзаци третій та шостий статті 10 ЗУ № 877
4	Перед початком здійснення перевірки особами, які її проводять, внесено запис про перевірку до відповідного журналу суб'єкта господарювання (за його наявності)	+				частина 12 статті 4 ЗУ № 877
5	Під час позапланової перевірки з'ясувалися лише ті питання, необхідність перевірки яких стала підставою для її здійснення. У направленні на здійснення позапланової перевірки зазначено питання, що є підставою для здійснення такої перевірки	+				частина 1 статті 6 ЗУ № 877

**VII. Пояснення, зауваження або заперечення щодо проведеного заходу та складеного Акта перевірки, що мають місце з боку суб'єкта господарювання**  
(заповнюється посадовою та/або уповноваженою особою суб'єкта господарювання)

№ з/п	Зміст пояснень, зауважень або заперечень

**VIII. Підписи осіб, що брали участь у перевірці**

**Посадові особи Держпраці України:**

Головний державний інспектор відділу нагляду в АПК та СКС Управління Держпраці у Сумській області (посада)	 (підпис)	Горло Микола Іванович (прізвище, ім'я та по батькові)
---	--	--

**Посадові та/або уповноважені особи суб'єкта господарювання, треті особи:**

(посада)	(підпис)	(прізвище, ім'я та по батькові)

**Посадові особи інших підприємств, установ та організацій:**

(посада)	(підпис)	(прізвище, ім'я та по батькові)	

**Цей Акт перевірки складено у 2-х примірниках.**

**Один примірник цього Акта перевірки отримав**

<b>В.о. Директора Кролевецького дошкільного навчального закладу(дитячого садку) №1</b>		<b>Корнієнко Мирослава Олександрівна</b>	<b>27.04.2018</b>
(посада)	(підпис)	(прізвище, ім'я та по батькові)	(дата)

**Акт перевірки підписувати відмовився**

(посада)	(прізвище, ім'я та по батькові)	(дата)	

**Акт перевірки направлено листом від «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року № \_\_\_\_\_**

\* Заповнюється у разі необхідності внесення додаткової інформації за результатами перевірки (результати інструментальних замірів та їх місяця, дані про опитаних працівників під час перевірки тощо).